

RICHIESTA DI COPIA

AL CAPO DELL'ARCHIVIO NOTARILE DI _____

IL SOTTOSCRITTO

Cognome _____ Nome _____

domiciliato in _____ via _____ n. _____

n. telefonico _____ e-mail _____

chiede il rilascio di n. ____ copia/e

(Barrare la casella che interessa)

in bollo

in carta libera, per uso _____

dell'atto di (es.: compravendita, mutuo, etc.) _____

ricevuto dal Notaio (cognome e nome) _____

in data _____, n. rep. _____, n. raccolta _____

Modalità di consegna: *(Barrare la casella che interessa)*

la copia sarà ritirata dal richiedente presso l'Archivio Notarile;

la copia deve essere trasmessa per corrispondenza,

con posta prioritaria con posta raccomandata con posta assicurata
(Barrare la casella che interessa)

Si allega ricevuta di versamento della somma di € _____ sul conto corrente postale

n. _____ intestato all'Archivio Notarile.

(luogo e data)

(firma del richiedente)